

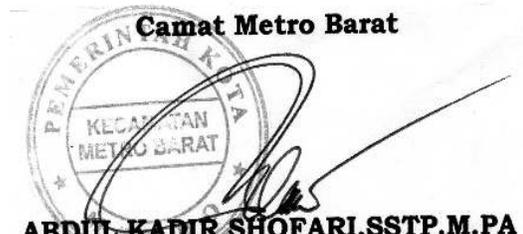
## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena berkat karunia-Nya, Tim Penyusun Rencana Kerja Kecamatan Metro Barat Kota Metro telah dapat menyelesaikan “RENCANA KERJA KECAMATAN METRO BARAT TAHUN 2021”.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Metro Barat Tahun 2021 telah mengacu dan berdasarkan kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Metro Tahun 2021-2026 dan capaian akhir Renstra Kecamatan Metro Barat. Selain itu penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Metro Barat Kota Metro Tahun 2021 adalah merupakan gambaran kerangka rencana kegiatan yang akan diselenggarakan oleh Pemerintah Kecamatan Metro Barat untuk Tahun 2022.

Kami menyadari Rencana Kerja ini masih banyak kekurangannya, namun demikian kami berharap semua kebijakan, program dan kegiatan yang kami susun dapat mengarahkan semua kegiatan pembangunan yang dilakukan oleh semua elemen baik aparatur pemerintah maupun masyarakat dapat mengarah kepada pencapaian tujuan dan sasaran yang telah disepakati.

Mulyojati, April 2021

**Camat Metro Barat**  
  
**ABDUL KADIR SHOFARI, SSTP.M.PA**  
**NIP. 19811219 200012 1 001**

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Secara umum tugas dan kewajiban pemerintahan adalah menciptakan regulasi pelayanan umum pengembangan sumber daya produktif, menciptakan ketentraman dan ketertiban masyarakat, pelestarian nilai-nilai sosial kultural dan memperkuat persatuan kesatuan bangsa, pengembangan kehidupan demokrasi, menciptakan keadilan, pelestarian lingkungan hidup, penerapan dan penegakan undang-undang dan mengembangkan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Untuk mewujudkan tugas-tugas tersebut tentunya membutuhkan suatu pemerintahan yang bersih dan berwibawa dengan menerapkan nilai-nilai dan norma-norma yang dijunjung tinggi oleh bangsa. Dalam pelaksanaannya diperlukan penerapan prinsip *Good governance* yang memuat prinsip-prinsip *akuntabilitas, transparansi, rule of law profesionalisme, efektivitas dan efisiensi*.

Visi merupakan cita-cita atau tujuan yang akan dicapai di masa yang akan datang. Sesuai amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 yang menyebutkan bahwa visi pembangunan dalam RPJMD adalah visi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih yang disampaikan pada waktu pemilihan Kepala Daerah. Dalam periode 2021-2026, Visi Pembangunan Kota Metro adalah: ***“Terwujudnya Kota Metro Berpendidikan, Sehat, Sejahtera, dan Berbudaya”***

Sesuai dengan misi tersebut maka indikator kesejahteraan yang dimaksud memberikan penekanan untuk terselenggaranya pembangunan yang adil dan bertanggung jawab, sehingga dapat menekan kesenjangan pembangunan dan dampak negatif pembangunan bagi manusia.

Untuk mewujudkan misi tersebut terdapat 5 (Lima) misi yang ditetapkan oleh Pemerintah Daerah Kota Metro sesuai yang tertera dalam RPJMD Kota Metro Tahun 2021-2026 sebagai berikut :

1. Mewujudkan kualitas Pendidikan dan kebudayaan yang berdaya saing di tingkat nasional dan global dengan menjunjung tinggi nilai keagamaan.
2. Mewujudkan masyarakat sehat jasmani, rohani dan sehat secara sosial.
3. Meningkatkan kuantitas dan kualitas infrastruktur fisik secara efektif, efisien, berwawasan lingkungan, dan berkelanjutan.
4. Meningkatkan masyarakat produktif, berdaya saing dalam bidang teknologi, inovasi dan ekonomi kreatif.
5. Mewujudkan tata kelola Pemerintahan yang baik (Good Governance), terhormat dan bermartabat.

Berdasarkan kajian visi, misi dan program Walikota dan Wakil Walikota Metro tersebut berkaitan dengan sektor pelayanan masyarakat yang menjadi tugas dan fungsi Kecamatan Metro Barat diarahkan untuk menyesuaikan serta berpedoman kepada tujuan untuk mewujudkan misi Walikota dan Wakil Walikota Metro tersebut. Program kegiatan yang terdapat di dalam RPJMD Kota Metro Tahun 2021-2026 yang ingin dilaksanakan di Kecamatan Metro Barat adalah : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang baik (Good Governance), terhormat dan bermartabat.

Terkait dengan hal tersebut, Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonom karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat. Berdasarkan Undang-undang No 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah telah mewajibkan setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja (Renja) SKPD sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menerjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra SKPD kedalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional.

Disamping Camat melaksanakan tugas dari Walikota, juga menyelenggarakan tugas Umum Pemerintahan yang meliputi :

1. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat.
2. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan keamanan dan ketertiban umum.

3. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan.
4. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum.
5. Mengkoordinasikan kegiatan pemerintahan di kecamatan.
6. Membina penyelenggaraan pemerintahan kelurahan.
7. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya.

Mengingat semakin kompleks tugas camat, maka perlu dibuat suatu pola perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komprehensif Perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan melalui mekanisme Musrenbang baik di tingkat kelurahan, kecamatan dan kota. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat. Sedangkan dalam perencanaan pembangunan, kemasyarakatan dan pemerintahan Camat berkewajiban membuat Renstra kepada Walikota.

## **1.2 Landasan Hukum**

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Metro Barat Tahun 2022 antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Dati II Way Kanan, Kabupaten Dati II Lampung Timur dan Kotamadya Dati II Metro;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
5. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tangung Jawab Keuangan Negara;
6. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
7. Undang-Undang nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015;

8. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
9. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2012 tentang Pedoman Pelaksanaan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) dalam Penyusunan atau Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 86 Tahun 2017 tentang tata cara perencanaan, pengendalian, dan evaluasi pembangunan daerah, tata cara evaluasi rancangan peraturan daerah tentang rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, dan rencana pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta tata cara perubahan rencana pembangunan.
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
17. Peraturan Daerah Kota Metro Nomor 14 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Metro tahun 2005-2026.
18. Peraturan Walikota Metro Nomor 17 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Metro Tahun 2021-2026;
19. Peraturan Wali Kota Metro Nomor 9 tahun 2019 tentang perubahan atas Peraturan Daerah Kota Metro Nomor 24 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Metro;

20. Peraturan Walikota Metro Nomor 39 Tahun 2019 tentang perubahan kedua atas peraturan Walikota Metro Nomor 31 Tahun 2016 tentang Susunan, Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Kota Metro.

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Maksud disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Metro Barat Tahun 2022 adalah memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan yang menjadi prioritas yaitu kegiatan-kegiatan perencanaan strategis di wilayah Kecamatan Metro Barat guna mewujudkan keadaan satu tahun kedepan yang diinginkan baik oleh Pemerintah Kota Metro maupun oleh semua lapisan masyarakat sehingga hasil-hasil pelayanan publik, pelaksanaan pembangunan, kemasyarakatan serta penciptaan kondisi yang kondusif mendapatkan pengakuan dari elemen masyarakat.

Adapun tujuan disusunnya Rencana Kinerja Kecamatan Metro Barat tahun 2022 adalah :

1. Sebagai input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan peningkatan pembangunan satu tahun kedepan;
2. Memberikan kondisi penciptaan integrasi, sinkronisasi, dan kesinergian antar pelaksanaan kegiatan pembangunan di wilayah Kota Metro khususnya Kecamatan Metro Barat;
3. Bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

## 1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Renja Kecamatan Metro Barat Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

### BAB I PENDAHULUAN

Berisikan Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan serta Sistematika Penulisan.

### BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU

Berisikan Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun Lalu Tahun 2020 dan Capaian Renstra, Analisis Kinerja Pelayanan OPD, Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi OPD, Review Terhadap Rancangan Awal RKPD dan Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

### BAB III TUJUAN, SASARAN.

Berisikan Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Metro Barat

### BAB IV PROGRAM DAN KEGIATAN

Berisikan Program dan Kegiatan 2022

### BAB V PENUTUP

**BAB II**  
**EVALUASI PELAKSANAAN**  
**RENJA SKPD TAHUN LALU**

**2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD**

Sesuai penetapan kinerja tahun 2020 Kecamatan Smetro Barat telah melaksanakan program dan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
  - a. Penyediaan jasa surat menyurat; Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik;
  - b. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / operasional;
  - c. Penyediaan jasa kebersihan kantor;
  - d. Penyediaan Alat Tulis Kantor (ATK);
  - e. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan;
  - f. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
  - g. Penyediaan makanan dan minuman;
  - h. Penyediaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah;
  - i. Penyediaan jasa pendukung administrasi dan tekhnis lainnya.
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasanan Aparatur
  - a. Pengadaan perlengkapan gedung kanto;
  - b. Pengadaan peralatan gedung kantor;
  - c. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor
  - d. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas /operasional.
  - e. Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor.
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
  - a. Pengadaan Pakaian Khusus Hari – Hari tertentu.
4. Program Peningkatan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja
  - a. Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun
  - b. Penyusunan RKA SKPD

5. Program Penataan Kelembagaan Optimalisasi Kinerja Penatan Sistem dan Mekanisme
  - a. Pembinaan Administrasi Kelurahan
  - b. Operasional Kelurahan Mulyojati
  - c. Operasional Kelurahan Mulyosari
  - d. Operasional Kelurahan Ganjar Agung
  - e. Operasional Kelurahan Ganjar Asri
6. Program pembinaan peningkatan terhadap kehidupan beragama, sosial kemasyarakatan.
  - a. Bantuan Lomba-lomba di Kecamatan
  - b. MTQ Tingkat Kecamatan
7. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan.
  - a. Gerakan Membangun Bumi Sai Wawai;
  - b. Peningkatan Rasa Nasionalisme dan Wawasan Kebangsaan Serta Toleransi Terhadap Kehidupan Beragama ,Sosial dan Budaya ;
  - c. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Ganjar Agung;
  - d. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Ganjar Asri;
  - e. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Mulyojati;
  - f. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Mulyosari;
  - g. Peningkatan Rasa Nasionalisme dan Wawasan Kebangsaan serta Toleransi terhadap kehidupan beragama, social dan kemasyarakatan Kelurahan Ganjar Agung;
  - h. Peningkatan Rasa Nasionalisme dan Wawasan Kebangsaan serta Toleransi terhadap kehidupan beragama, social dan kemasyarakatan Kelurahan Ganjar Asri;
  - i. Peningkatan Rasa Nasionalisme dan Wawasan Kebangsaan serta Toleransi terhadap kehidupan beragama, social dan kemasyarakatan Kelurahan Mulyojati;
  - j. Peningkatan Rasa Nasionalisme dan Wawasan Kebangsaan serta Toleransi terhadap kehidupan beragama, social dan kemasyarakatan Kelurahan Mulyosari;

Sasaran yang ingin dicapai dari pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan di Kecamatan Metro Barat adalah terealisasinya target rencana pelaksanaan secara menyeluruh (100%) semua program dan kegiatan Kecamatan Metro Barat Tahun 2020 secara efektif dan efisien baik dalam penggunaan anggaran dan pelaporan hasil program dan kegiatan yang dilaksanakan.

Target Capaian Renja Kecamatan Metro Barat Tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Urusan/ Program/Kegiatan	Alokasi Biaya ( RP )			Capaian
		Anggaran ( Rp )	Realisasi ( Rp )	Realisasi Target	Persentase
1	2	3	4	5	
	Belanja Daerah	7.897.830.790	7.264.980.726	12 Bulan	85,95
1.	Belanja Daerah	7.897.830.790	7.264.980.726	12 Bulan	85,95
2.	<b>BELANJA TIDAK LANGSUNG</b>	<b>4.232.047.840,00</b>	<b>3.637.596.709</b>	12 Bulan	85,95
	Belanja Pegawai	<b>4.232.047.840,00</b>	<b>3.637.596.709</b>	12 Bulan	85,95
	Gaji dan Tunjangan PNS	<b>3.251.698.567,00</b>	<b>2.872.329.533</b>	12 Bulan	88,33
	Gaji Pokok PNS/Uang Representatif	2.453.483.602,00	2.313.216.250	12 Bulan	94,28
	Tunjangan Keluarga	267.493.845,00	193.905.408	12 Bulan	72,49
	Tunjangan Jabatan	252.000.000,00	208.670.000	12 Bulan	82,81
	Tunjangan Fungsional Umum	57.825.000,00	46.585.000	12 Bulan	80,56
	Tunjangan Beras	172.721.700,00	109.861.140	12 Bulan	63,61
	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	48.096.330,00	57.779	12 Bulan	0,12
	Pembulatan Gaji	78.090,00	33.956	12 Bulan	43,48
	Tambahan Penghasilan PNS	<b>980.349.273,00</b>	<b>765.267.176</b>	12 Bulan	78,06
	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja	662.059.295,00	564.178.402	12 Bulan	85,22
	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kondisi Kerja	7.907.089,00	6.941.458	12 Bulan	87,79

	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Kelangkaan Profesi	7.907.089,00	6.941.458	12 Bulan	87,79
	Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja	302.475.800,00	187.205.858	12 Bulan	61,89
<b>3</b>	<b>Belanja Langsung</b>	<b>3.665.782.950</b>	<b>3.627.384.017</b>	12 Bulan	98,95
<b>1.</b>	<b>Program Pelayanan Adminsitasi Perkantoran</b>	<b>393.043.100</b>	<b>394.868.918</b>	12 Bulan	97,31
a.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.850.000	<b>3.850.000</b>	12 Bulan	100
b.	Penyediaan Komunikasi, Jasa Sumber Daya Air dan Listrik	16.310.000	15.544.034	12 Bulan	95,3
c.	Penyediaan jasa Pemeliharaan dan perizinan kendaraan Dinas / Operasional	1.900.000	1.456.260	12 Bulan	76,65
d.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	12.736.400	12.736.400	12 Bulan	100
e.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	34.468.600	34.468.600	12 Bulan	100
f.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	37.148.000	37.049.000	12 Bulan	99,73
g.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.617.400	5.617.400	12 Bulan	100
h.	Penyediaan Makanan dan Minum	37.754.000	37.752.124	12 Bulan	99,99
i.	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	13.200.000	12.400.000	12 Bulan	93,94
j.	Penyediaan Jasa Pendukung Administrasi dan Teknis Kegiatan	242.795.100	233.995.100	12 Bulan	96,38
<b>2.</b>	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>224.126.200</b>	<b>223.676.200</b>	12 Bulan	99,8
a.	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	21.733.000	21.733.000	12 Bulan	100
b.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	33.290.200	33.290.200	12 Bulan	100
c.	Pengadaan Mebeulair	26.347.800	26.347.800	12 Bulan	100
d.	Pengadaan Peralatan Studio	9.500.000	9.500.000	12 Bulan	100
e.	Peneliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	54.226.100	54.226.100	12 Bulan	100

f.	Pemeliharaan Rutin/ berkala Kend. Dinas Operasional	45.256.900	44.806.900	12 Bulan	99,01
g.	Pemeliharaan Rutin /Berkala Peralatan Gedung kantor	8.000.000	8.000.000	12 Bulan	100
h.	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Jabatan	25.772.200	25.772.200	12 Bulan	100
<b>3.</b>	<b>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</b>	<b>11.521.000</b>	<b>11.521.000</b>	12 Bulan	100
a.	Pengadaan Pakaian Khusus Hari – Hari Tertentu	11.521.000	11.521.000	12 Bulan	100
<b>4.</b>	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan</b>	<b>4.597.500</b>	<b>4.597.500</b>	12 Bulan	100
a.	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	2.254.800	2.254.80	12 Bulan	100
b.	Penyusunan RKA SKPD	2.342.700	2.342.700	12 Bulan	100
<b>5.</b>	<b>Program Penataan Kelembagaan, Optimalisasi Kinerja, Penataan Sistem &amp; Mekanisme Kinerja Perangkat Daerah Agar Lebih Efektif, Efisien dan Akuntabel</b>	<b>322.748.700</b>	<b>319.539.849</b>	12 Bulan	99
a.	Operasional Administrasi Kelurahan	37.600.000	37.600.000	12 Bulan	100
b.	Operasional Kelurahan Mulyojati	70.659.900	70.424.567	12 Bulan	99,66
c.	Operasional Kelurahan Mulyosari	70.659.900	69.539.334	12 Bulan	98,41
d.	Operasional Kelurahan Ganjar Agung	71.051.600	70.198.824	12 Bulan	98,8
e.	Operasional Kelurahan Ganjar Asri	72.777.400	71.780.124	12 Bulan	98,63
<b>6.</b>	<b>Program Pembinaan Peningkatan terhadap kehidupan beragama sosial kemasyarakatan</b>	-	-	-	-
a.	Pelaksanaan MTQ Tingkat Kecamatan	-	-	-	-
b.	Bantuan Lomba-lomba di Kecamatan	-	-	-	0

<b>7.</b>	<b>Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan</b>	<b>2.697.009.750</b>	<b>2.674.788.000</b>	12 Bulan	99,18
a.	Peningkatan rasa Nasionalisme dan wawasan Kebangsaan serta toleransi terhadap kehidupan beragama sosial, Kemasyarakatan	40.442.200	37.042.200	12 Bulan	91,59
b.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Ganjar Agung	350.000.000	349.550.000	12 Bulan	99,87
c.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Ganjar Asri	350.000.000	350.000.000	12 Bulan	100
d.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Mulyojati	350.000.000	349.967.600	12 Bulan	99,99
e.	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Mulyosari	350.000.000	349.160.000	12 Bulan	99,76
f.	Gerakan Membangun Bumi Sai Wawai Kelurahan Ganjar Agung	331.392.100	324.074.900	12 Bulan	97,79
g.	Gerakan Membangun Bumi Sai Wawai Kelurahan Ganjar Asri	397.311.350	393.376.200	12 Bulan	99,01
	Gerakan Membangun Bumi Sai Wawai Kelurahan Mulyojati	280.454.000	279.260.100	12 Bulan	99,574
h.	Gerakan Membangun Bumi Sai Wawai Kelurahan Mulyosari	214.792.900	209.739.800	12 Bulan	97,64
i.	Perencanaan dan Pengawasan Pembangunan Sarpras Kelurahan	32.617.200	32.617.200	12 Bulan	100
	<b>JUMLAH</b>	<b>7.897.830.790</b>	<b>7.264.980.726</b>	<b>12 Bulan</b>	<b>85,95</b>

Program Kerja Kecamatan Metro Barat Tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut :

NO	Program	TAHUN 2020	
		ANGGARAN	REALISASI
1	2	3	4
1.	Program Pelayanan Adminsitration Perkantoran	405.779.800	394.868.918
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	224.126.200	223.676.200
3.	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	11.521.000	11.521.000
4.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Keuangan	4.597.500	4.597.500
5.	Program Penataan Kelembagaan, Optimalisasi Kinerja, Penataan Sistem & Mekanisme Kinerja Perangkat Daerah Agar Lebih Efektif, Efisien dan Akuntabel	322.748.700	319.539.849
6.	Program Pembinaan Peningkatan terhadap kehidupan beragama sosial kemasyarakatan	-	-
7.	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangunan	2.697.009.750	2.674.788.000
	<b>JUMLAH</b>	<b>7.897.830.790</b>	<b>7.264.980.726</b>

Pada Tahun 2020 Kecamatan Metro Barat Menganggarkan Belanja yang terdiri dari Belanja Langsung dan tidak langsung, dengan rincian sebagai berikut :

- 1) Belanja Tidak langsung, Pagu Anggaran yang tersedia pada belanja tidak langsung ini sebesar Rp. 4.232.047.840,- yang mana realisasi keuangan dan belanja sampai 31 Desember 2020 mencapai 3.63.596.09,- (85.95 %) dan.
- 2) Belanja Langsung, Pagu Anggaran yang tersedia pada Belanja Langsung sebesar Rp. 3.665.782.950,- dengan realisasi keuangan secara keseluruhannya sebesar 3.627.384.017,- (98.95%).

## 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kinerja SKPD

Kinerja Pelayanan di Kecamatan Metro Barat dapat dilihat dari beberapa indikator kinerja antara lain :

1. Presentase Rekomendasi Pelayanan
2. Jumlah Kegiatan Sosial, Agama dan Kemasyarakatan yang Terfasilitasi
3. Tingkat partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan pembangunan
4. Tingkat partisipasi masyarakat dalam pembangunan melalui ketaatan membayar PBB.

Lingkup analisis kinerja pelayanan di Kecamatan Metro Barat meliputi analisis lingkungan internal dan analisis lingkungan eksternal yang dapat menghasilkan kesimpulan analisis berupa daftar prioritas faktor lingkungan, baik internal maupun eksternal, serta dampaknya terhadap masa depan organisasi, yang selanjutnya akan berpengaruh pada hubungan internal organisasi pada gilirannya dapat ditentukan faktor kunci keberhasilan antara lain :

### 1. Lingkungan Internal

Kekuatan :

- Kekuatan hukum tentang tugas pokok dan fungsi kecamatan.
- Adanya alokasi anggaran bagi kecamatan.
- Kewenangan koordnansi di tingkat kecamatan.
- Adanya sarana dan prasarana Kantor

Kelemahan :

- Kurangnya personil yang mempunyai intergritas dalam pekerjaan
- Masih belum maksimalnya koordinasi dalam menjalankan tugas yang berhubungan dengan kewenangan kecamatan.

### 2. Lingkungan Eksternal

Peluang :

- RPJMD Kota Metro;
- Agenda pembangunan tahunan Kota Metro;
- Komitmen Walikota Metro dalam pemberdayaan masyarakat dan peningkatan kualitas prasarana wilayah dan pelayanan publik.

Ancaman :

- Rendahnya tingkat kepercayaan masyarakat terhadap institusi pemerintahan;
- Praktek-praktek yang merusak akuntabilitas organisasi oleh aparaturnya;
- Kebijakan instansi teknis yang kurang mendukung pemberdayaan masyarakat;
- Kecenderungan masyarakat untuk mengabaikan peraturan dan kewajiban yang mengikat.

### **2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi**

Dalam kurun waktu 5 tahun kedepan Kecamatan Metro Barat diharapkan lebih responsive, kreatif dan inovatif dalam menghadapi dinamika dan tuntutan yang terjadi di masyarakat. Hal ini perlu dilakukan mengingat Camat merupakan kepala wilayah yang memegang sebagian wewenang Walikota sebagai Kepala Daerah Kota Metro. Adapun isu-isu strategis dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Metro Barat adalah:

- a. Peningkatan kualitas pelayanan publik;
- b. Peningkatan fungsi koordinasi dengan perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kota Metro;
- c. Peningkatan kualitas sumber daya aparatur Kecamatan dan Kelurahan;
- d. Peningkatan sarana dan prasarana di Kecamatan dan Kelurahan;

### **2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Review adalah aktivitas untuk mengevaluasi pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan yang telah ditetapkan. Renja disusun dengan berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Metro Barat serta mengacu kepada Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kota Metro. Sebagai dokumen perencanaan pembangunan dan sesuai dengan amanat Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, maka RKPD merupakan pedoman bagi penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Penyusunan RKPD Kota Metro disusun melalui tahapan-tahapan proses perencanaan pembangunan sesuai dengan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 yaitu melalui penjabaran visi dan misi dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Metro, perencanaan yang dilakukan oleh lembaga/organisasi perencanaan dengan memperhatikan partisipasi masyarakat / melibatkan partisipasi masyarakat melalui pelaksanaan forum Perangkat Daerah serta Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) yang diselenggarakan secara berjenjang sehingga terjadi keterpaduan Rancangan Renja Perangkat Daerah (Proses Button-up dan Top-down).

Guna mencapai target sasaran kinerja kegiatan Kecamatan Metro Barat diperlukan kesungguhan dari pengelola anggaran dalam melaksanakan program dan kegiatan. Dalam rangka mewujudkan keseimbangan pelaksanaan program maka pengawasan dan evaluasi harus dilaksanakan secara konsisten sehingga dapat segera dilakukan koreksi terhadap penyimpangan arah pelaksanaan.

## **2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Metro Barat pada tahun 2020 dalam rangka penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum dan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Walikota dalam rangka penguatan otonomi daerah diarahkan pada :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik yang menjadi kewenangan kecamatan dan peningkatan kualitas aparturnya;
2. Peningkatan kualitas pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pemerintahan Kelurahan;
3. Upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penegakan peraturan perundang-undangan serta mendorong kesadaran masyarakat dalam membayar pajak dan retribusi;
4. Peningkatan kualitas koordinasi pelaksanaan tugas-tugas dengan Muspika, organisasi pemerintahan lainnya yang ada di wilayah.

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN**

#### **3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional**

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan *good governance* dan *akuntabilitas public*. Oleh sebab itu kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi Kecamatan Metro Barat dalam kurun waktu tahun 2021 sampai dengan tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka mengoptimalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan kelurahan serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan kelurahan;
2. Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Walikota untuk menangani sebagian wewenang urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

#### **3.2. Tujuan dan Sasaran Renja SKPD**

Dalam upaya pencapaian sasaran program dan kegiatan Kecamatan Metro Barat yang terurai dalam kebijakan, program dan kegiatan strategis. Sasaran yang ingin dicapai adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik

Indikator sasarannya adalah :

1. Indeks Kepuasan Masyarakat ;
2. Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam pembangunan ;
3. Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Ketaatan membayar PBB;
4. Penurunan gangguan keamanan di kecamatan.

## **BAB IV**

### **PROGRAM DAN KEGIATAN**

#### **4.1. Program**

Program merupakan kumpulan kegiatan yang menggambarkan tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk menjalankan misi yang diemban oleh suatu organisasi. Sesuai dengan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kantor Kecamatan maka program-program yang akan dilaksanakan tahun anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten /Kota;
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;;
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan;
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum;
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum.

Kegiatan merupakan suatu tindakan dari penjabaran program untuk mencapai tujuan tertentu sesuai dengan kebijakan yang telah digariskan. Pada tahun 2022 direncanakan kecamatan Metro Barat akan melaksanakan 5 Program dengan uraian kegiatan sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
  - Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
    2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
    3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
  - Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
    1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
    2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
    3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
    4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran

Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya

Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

1. Pengadaan Mebel

Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
  2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
  3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

1. Koordinasi /sinergi Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat Daerah dan Instansi Vertikal terkait

Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di kecamatan

1. Peningkatan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan

Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang di limpahkan kepada Camat

1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan perizinan
2. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan kewenangan lain yang dilimpahkan

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  
Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan
  1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan
  2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
  3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
  4. Evaluasi Kelurahan
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum  
Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketrtiban Umum
  1. Sinergitas dengan kepolisian Negara RI,Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
  2. Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum  
Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah
  1. Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan pancasila,pelaksanaan UUD Negara RI Tahun 1945 pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
  2. Pembinaan Kerukunan antar Suku dan Intra suku Umat Beragama , Ras,dan Golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal,regional dan nasional
  3. Pelaksanaan Tugas Forum koordinasi Pimpinan di Kecamatan

Rumusan program dan kegiatan beserta indikator kinerja dan pagu indikatif disajikan dalam tabel 4.1, sebagaimana terlampir.

**RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN OPD TAHUN 2022  
PEMERINTAH KOTA METRO  
KECAMATAN METRO BARAT**

Kode Rekening	Urusan/Bidang urusan Pemerintahan Daerah dan Program/kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2022		
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6
7 01	<b>UNSUR KEWILAYAHAN</b>				<b>7.314.338.176</b>
7 01 01	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintah daerah Kab/Kota</b>	<b>Cakupan pelayanan administrasi perangkat daerah</b>	Kec. Metro Barat	<b>100%</b>	<b>4.293.860.349</b>
7 01 01 2.01	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	terlaksanana rencana penganggaran dan evaluasi kinerja kecamatan	Kec. Metro Barat	7 dokumen	<b>17.527.000</b>
7 01 01 2.01 01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan kecamatan yang disusun	Kec. Metro Barat	2 Dokumen (Renja 2022) dan renja perubahan	8.029.750
7 01 01 2.01 02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah RKA Kecamatan yang disusun	Kec. Metro Barat	2 Dokumen (RKA Murni dan Perubahan	5.797.350

7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kecamatan yang disusun	Kec. Metro Barat	3 Dokumen (LAKIP, IKPJ dan LPPD tahun 2022)	3.699.900
7	01	<b>01</b>	<b>2.02</b>		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	terlaksananya administrasi keuangan kecamatan	Kec. Metro Barat	12 bulan	<b>3.930.778.487</b>
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang akan dibayarkan gaji dan tunjangan	Kec. Metro Barat	50 ASN	3.577.141.137
7	01	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah THL dan pengelola keuangan yang akan dibayarkan Honorinya	Kec. Metro Barat	20 THL	340.200.000
7	01	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Pengelola Penatausahaan Keuangan	Kec. Metro Barat	8 Orang	7.639.850
7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Pelaporan Keuangan akhir tahun yang tersusun	Kec. Metro Barat	1 dokumen	5.797.500
7	01	<b>01</b>	<b>2,1</b>		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	terlaksananya administrasi kepegawaian kecamatan	Kec. Metro Barat	1 kegiatan	-
7	01	<b>01</b>	<b>2,1</b>	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Ketersediaan Pakaian Dinas Harian	Kec. Metro Barat	25 bh	-

7	01	01	2,1		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	terlaksananya administrasi umum kecamatan	Kec. Metro Barat	12 bulan	<b>244.144.950</b>
7	01	01	2,06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Ketersediaan Alat Listrik Kantor	Kec. Metro Barat	10 Jenis Alat Listrik	4.996.800
7	01	01	2,06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah ketersediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Kec. Metro Barat	8 komputer,8 printer,20 meja,20 kursi kelurahan 1 paket horden dan TV LCD	142.420.000
7	01	01	2,06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah ketersediaan Alat Kebersihan, ATK dan Makan Minum Kantor	Kec. Metro Barat	3 jenis bahan logistik	61.856.450
7	01	01	2,06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Ketersediaan Barang Cetak dan Fotocopy	Kec. Metro Barat	9 Jenis	26.441.700
7	01	01	2,06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang dilakukan	Kec. Metro Barat	15 Kali	8.430.000
7	01	01	2,1		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	tersedianya barang milik daerah	Kec. Metro Barat	12 bulan	-
7	01	01	2,07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah Ketersediaan Mebel Kantor	Kec. Metro Barat	-	-

7	01	01	2,07	06	Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	Ketersediaan Peralatan Mesin lainnya	Kec. Metro Barat	1 paket LCD	-
7	01	<b>01</b>	<b>2,1</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	tersedianya Jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Kec. Metro Barat	12 bulan	<b>21.809.912</b>
7	01	01	2,08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Ketersediaan Materai Kantor	Kec. Metro Barat	618 Materai	3.540.000
7	01	01	2,08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jenis Rekening yang akan dbayarkan	Kec. Metro Barat	2 Jenis	18.269.912
7	01	<b>01</b>	<b>2,1</b>		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Kec. Metro Barat	12 bulan	<b>79.600.000</b>
7	01	01	2,09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan dinas yang teregistrasi dan terpelihara	Kec. Metro Barat	3 unit kendaraan	72.170.000
7	01	01	2,09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan Kantor yang terpelihara	Kec. Metro Barat	5 Peralatan	7.430.000
7	01	01	2,09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor yang terpelihara	Kec. Metro Barat	2 gedung	-

7	01	02			<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>Indek Kepuasan Masyarakat</b>	Kec. Metro Barat	<b>82%</b>	<b>1.281.169.177</b>
7	01	02	2.01		<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di kecamatan</i>	<i>Terlaksannya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di kecamatan</i>	Kec. Metro Barat	<i>12 bulan</i>	<i>1.273.269.077</i>
7	01	02	2.02	03	Peningkatan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	Tersedianya Operasional kelurahan	4 kelurahan, 12 bulan	4 kelurahan, 12 bulan	250.489.077
					Peningkatan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kel. Ganjar Agung	Tersedianya Operasional kelurahan	Kel. Ganjar Agung	12 bulan	305.570.000
					Peningkatan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kel. Ganjar Asri	Tersedianya Operasional kelurahan	Kel. Ganjar Asri	12 bulan	380.570.000

					Peningkatan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kel. Mulyojati	Tersedianya Operasional kelurahan	Kel. Mulyojati	12 bulan	190.070.000
					Peningkatan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kel. Mulyosari	Tersedianya Operasional kelurahan	Kel. Mulyosari	12 bulan	146.570.000
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	<b>2.04</b>		<b>Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang di limpahkan Kepada Camat</b>	Terlaksananya urusan pemerintahan yg terkait dengan pelayanan perizinan	Kec. Metro Barat	12 bulan	7.900.100
7	01	02	2.04	01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perizinan	jumlah urusan pemerintahan yg terkait dengan pelayanan perizinan	Kec. Metro Barat	3 Jenis (IUMK, IMB dan Surat Nikah)	7.900.100
<b>7</b>	<b>01</b>	<b>03</b>			<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>Cakupan partisipasi masyarakat dalam pembangunan di Kelurahan</b>	Kec. Metro Barat	<b>100%</b>	<b>706.147.000</b>
<i>7</i>	<i>01</i>	<i>03</i>	<i>2.02</i>		<i>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</i>	<i>Terlaksananya pemberdayaan kelurahan</i>	Kec. Metro Barat	<i>12 bulan</i>	<i>667.472.200</i>

7	01	03	2.02	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Terlaksananya Musrenbang kelurahan	4 kelurahan	4 kegiatan 4 kelurahan	18.800.000
7	01	03	2.02	02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	jumlah sarpras kelurahan ( 4 kelurahan)	4 kelurahan	4 paket untuk 4 kelurahan	0
					Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Ganjar Agung	jumlah sarpras	Kelurahan Ganjar Agung		137.475.000
					Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Ganjar Asri	jumlah sarpras	Kelurahan Ganjar Asri		137.492.000
					Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Mulyosari	jumlah sarpras	Kelurahan Mulyosari		137.475.000
					Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Mulyojati	jumlah sarpras	Kelurahan Mulyojati		137.475.000
7	01	03	2.02	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	terlaksananya Peberdayaan Masyarakat Kelurahan	4 kelurahan		0

					Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Ganjar Agung	terlaksananya Peberdayaan Masyarakat Kelurahan	Kelurahan Ganjar Agung		22.000.000
					Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Ganjar asri	terlaksananya Peberdayaan Masyarakat Kelurahan	Kelurahan Ganjar asri		21.965.000
					Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Mulyosari	terlaksananya Peberdayaan Masyarakat Kelurahan	Kelurahan Mulyosari		22.000.000
					Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Mulyojati	terlaksananya Peberdayaan Masyarakat Kelurahan	Kelurahan Mulyojati		22.000.000
7	01	03	2.02	04	Evaluasi Kelurahan	Monitoring dan evaluasi dakel	Kec. Metro Barat	5 kegiatan	10.790.200
7	01	03	2		<b>Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan(LKK)</b>	<b>terlaksnaya Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Kecamatan dan Kelurahan</b>	Kec. Metro Barat		<b>38.674.800</b>
7	01	03	2,03	02	Peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	Terlaksananya Kegiatan PKK Kecamatan , LPM Kecamatan dan	Kec. Metro Barat	4 lembaga kemasyarakatan	38.674.800

7	01	04			<b>Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>Terlaksananya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum</b>	Kec. Metro Barat	<b>12 bulan</b>	<b>11.200.000</b>
7	01	04	2.01		<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>	<b>Terlaksananya koordinasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum</b>	Kec. Metro Barat	<i>12 bulan</i>	<i>11.200.000</i>
7	01	04	2.01	01	Sinergitas dengan kepolisian Negara RI, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	babinsa, babinkantibmas, FKP M, LINMAS	4 kelurahan	<i>12 bulan</i>	11.200.000
7	01	05			<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>Persentase penurunan gangguan keamanan dan ketertiban masyarakat</b>	Kec. Metro Barat	<b>100 %</b>	<b>1.021.961.650</b>
7	01	05	2.01		<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah</i>	<b>Terselenggaranya urusan pemerintahan umum</b>	Kec. Metro Barat	<b>12 bulan</b>	<b>1.021.961.650</b>

7	01	05	2.01	01	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan UUD Negara RI Tahun 1945 pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Terlaksananya peringatan HUT RI, HUT Kota Metro kecamatan	Kec. Metro Barat	12 Kegiatan	22.290.000
					Kel. Ganjar Agung	HUT RI, HUT Kota Metro Kel. Ganjar Agung			15.000.000
					Kel. Ganjar Asri	HUT RI, HUT Kota Metro Kel. Ganjar Asri			15.000.000
					Kel. Mulyosari	HUT RI, HUT Kota Metro Kel. Mulyosari			15.000.000
					Kel. Mulyojati	HUT RI, HUT Kota Metro Kel. Mulyojati			15.000.000

7	01	05	2.01	04	Pembinaan Kerukunan antar Suku dan Intra suku Umat Beragama , Ras,dan Golongan lainnya guna mewujudkan stabilitas keamanan lokal,regional dan nasional	Jumlah Pembinaan Kerukunan Umat beragama (Rumah Ibadah, safari ramadhan, Insentif guru ngaji, kaum, LASQI Kecamatan , MTQ, Rukun Kematian	Kec. Metro Barat	7 Kegiatan	38.691.000
					Kel. Ganjar Agung				217.680.650
					Kel. Ganjar Asri				315.800.000
					Kel. Mulyosari				200.600.000
					Kel. Mulyojati				166.900.000
									<b>7.314.338.176</b>

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Pada dasarnya seluruh program-program kerja dan kegiatan yang akan dilaksanakan merupakan suatu upaya Kecamatan Metro Barat dalam mencapai Visi dan Misi Pemerintah Kota Metro di Kecamatan Metro Barat.

Perencanaan ini dibuat secara partisipatif, dengan mengupayakan semaksimal mungkin dapat memfasilitasi segenap aspirasi *stakeholders* (pihak yang terkait dan berkepentingan) di Kecamatan Metro Barat. Ruang lingkup perencanaan pembangunan di Kecamatan Metro Barat ini bersifat makro dalam rangka mendukung pencapaian target dan sasaran serta Visi dan Misi Kota Metro secara keseluruhan.

Untuk menjamin keberhasilan implementasi Rencana Startegis (Renstra) dilaksanakan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022.

Dengan mengharap keridhoan Tuhan Yang Maha Esa, semoga rencana kerja yang telah dibuat bersama-sama ini dapat diwujudkan bersama.

Mulyojati, April 2021

**Camat Metro Barat**  
  
**ABDUL KADIR SHOFARI, SSTP.M.PA**  
**NIP. 19811219 200012 1 001**

